



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی درمانی استان اردبیل

بسمه تعالی

اساسنامه کانون گردشگری دانشگاه علوم پزشکی اردبیل

ماده 1- تعریف کانون:

کانون گردشگری دانشگاه علوم پزشکی اردبیل نهادی دانشجویی و جزء کانون های فرهنگی و زیر نظر معاونت فرهنگی- دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی اردبیل میباشد که در قالب اهداف و موضوعات این اساسنامه و رعایت آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان فعالیت میکند و از این پس در این اساسنامه به اختصار کانون نامیده میشود.

ماده 2- اصول حاکم در کانون:

- 1- توجه به اصل مشورت و شورا در تصمیم گیری ها منطبق بر اصول و موازین قانونی، اخلاقی و شرعی و اجتناب از خود محوری و تصمیم گیری های فردی
 - 2- رعایت نظم و انضباط در امور
 - 3- انجام امور کانون در چهارچوب آیین نامه اردوها
 - 4- حاکم بودن امر حسابرسی و پاسخگو بودن در قبال اعمال تشکیلاتی
- تبصره: کانون حق هیچگونه وابستگی های سیاسی به احزاب و تشکلهای را ندارد لذا اعضای آن حق هیچگونه فعالیت سیاسی به نام کانون را ندارند.



ماده 3-اهداف تشکیل کانون:

- 1-برگزاری کلاسها و کارگاه های آموزشی برای آشنایی دانشجویان با تاریخچه وجاذبه های اماکن مختلف استانی
- 2-چاپ و انتشار نشریه و برشور در مورد اماکن تاریخی و فرهنگی استان
- 3-برگزاری همایش، نشست، سمینار با موضوعات استان شناسی
- 4-بازدید از اماکن تاریخی، فرهنگی و تفریحی
- 5-تحقیق و مطالعات علمی درباره ی مکان های موجود با جاذبه گردشگری در استان

ماده 4-زمینه فعالیت کانون:

- 1-آشنایی با آثار باستانی و اماکن تاریخی
- 2-تلاش در جهت برگزاری اردوهای تفریحی و گردشگری و زیارتی
- 3-گسترش حیطه ارتباطات میان کانون با مراکز فرهنگی شهرستان و استان
- 4-ایجاد سازماندهی مناسب برای جمع آوری نظرات و پیشنهادات و تلاش در جهت عملی نمودن اهداف ویژه کانون گردشگری
- 5-همکاری و مساعدت در برگزاری اردو هایی برای ورودی های جدید دانشگاه برای رشته های درسی مختلف تحت نظر معاونت فرهنگی_دانشجویی
- 7-هدفمند کردن سفرهای تفریحی و گردشگری
- 8-همکاری با افراد آشنا به اماکن گردشگری با معرفی سازمان میراث فرهنگی
- 9-کمک به ترویج توریسم درمانی
- 10-برگزاری مسابقات در ضمن اردو ها و یا سفرها و اهدای جوایز به منظور افزایش نشاط روحی دانشجویان



ماده 5- مجمع عمومی:

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم گیری در کانون و متشکل از اعضای کانون است که با شرط زیر به عضویت کانون در می آیند:

دانشجو شاغل به تحصیل در دانشگاه باشد.

تبصره 1- حداقل تعداد اعضا برای فعالیت کانون 15 نفر است.

تبصره 3- در صورت فراغت یا انصراف از تحصیل یا اخراج عضویت افراد لغو می شود.

تبصره 4- هرگاه عضو کانون در حین فعالیت مشروط شود، عضویت وی از آغاز نیمسال بعد از اعلام مشروطی، لغو می شود.

ماده 6- وظایف و اختیارات مجمع عمومی:

1. انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون

2. تدوین اولویت ها و برنامه های کلان کانون

3. دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون

4. نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی کانون

5. استیضاح شورای مرکزی کانون یا اعضای آن

ماده 7- تشکیل جلسات مجمع عمومی:

1. مجمع عمومی حداقل یکبار در سال تشکیل جلسه خواهد داد.

2. جلسات مجمع عمومی بر اساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضا به صورت فوق العاده تشکیل خواهد شد.

3. جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضا رسمیت خواهد یافت و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.



4. جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت خواهد یافت.

تبصره 1- در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی جلسه مجدد حد اکثر ظرف یک ماه تشکیل می گردد این جلسه با حضور هر تعداد اعضا رسمی خواهد بود.

تبصره 2- تاریخ تشکیل جلسات مجمع عمومی حداقل یک هفته قبل باید به اطلاع اعضا رسانده شود.

تبصره 3- جلسات مجمع عمومی باید در طول سال تحصیلی برگزار شود.

تبصره 4- دبیر شورای مرکزی کانون باید تاریخ مجمع عمومی را به مدیر امور فرهنگی و دبیر شورای هماهنگی کانون های دانشگاه جهت حضور در جلسات مجمع عمومی کانون اعلام نماید.

تبصره 5- تصویب تغییرات اساسنامه با رأی دو سوم مجمع عمومی امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات در اساسنامه مصوب باید در چارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی صورت گیرد در صورتی که شورای فرهنگی دانشگاه تغییرات اعمال شده را مغایر با آیین نامه بداند کانون موظف خواهد شد تغییرات صورت گرفته را در چارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی اصلاح نماید.

ماده 8_ شورای مرکزی کانون :

شورای مرکزی کانون بالاترین مرجع اجرایی کانون میباشد که شامل 5 عضو اصلی و 2 عضو علی البدل است که از طریق انتخابات مجمع عمومی کانون از میان اعضای دارای شرایط زیر برای مدت یکسال انتخاب میشود:

1) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشد.

2) تا پایان فعالیت شورا، دانشجو باشد.

3) دو نیمسال متوالی و یا سه نیمسال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشد.

4) محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشد.

5) عضو شورای مرکزی سایر کانون های فرهنگی نباشد.



ماده 9- شورای کانون در راستای اهداف کانون شامل واحدهایی به شرح زیر میباشد :

1. آموزش و پژوهش

2. ارتباطات و اطلاع رسانی

3. پشتیبانی

4. اردوی برادران

5. اردوی خواهران

تبصره 1: هر یک از اعضای اصلی شورا مسئولیت یکی از واحد های 5 گانه را بر عهده می گیرد و اعضای علی البدل با مسئولین واحد ها همکاری میکنند.

تبصره 2: هر واحد موظف به ارائه گزارش کتبی و شفاهی به شورا و مجمع عمومی میباشد.

تبصره 3: دبیر کانون؛ مسئولیت واحد پشتیبانی را بر عهده دارد.

تبصره 4: جلسه شورای کانون با حضور 5 نفر از اعضا به رسمیت می رسد و تصمیم گیری ها لازم الاجراست.

تبصره 5: حضور همه اعضای شورا در جلسات الزامی است و در صورتیکه جلسه با اعضای علی البدل به رسمیت رسیده باشد اعضای علی البدل حق رای دارند.

ماده 10- وظایف و اختیارات شورای مرکزی کانون:

1. تصویب و اجرای مصوبات کانون

2. مسئولیت پذیری در قبال عملکرد کانون همراه با مدیریت داخلی کانون

3. برگزاری جلسات مجمع عمومی

4. ایجاد انگیزه و جذب دانشجویان علاقمند و خلاق در زمینه کار های کانون

5. برگزاری اردوهای آموزشی و تفریحی و مذهبی



6. تقدیم هدایایی در اردو در صورت انجام کار موثر به پاس قدر دانی از دانشجویان

ماده 11_ دبیر کانون و وظایف آن:

بالاترین مسئول اجرایی کانون است که در اولین جلسه شورای مرکزی بعد از انتخابات با حضور همه اعضای شورا از بین اعضای اصلی انتخاب میشود .

1. مدیریت جلسات شورای کانون

2. تأیید و مهر امضا کلیه مکاتبات و مراسلات کانون

3. ریاست جلسات مجمع عمومی با تعیین نماینده جهت اداره جلسات

4. نظارت در برگزاری اردو ها

ماده 12_ وظایف و اختیارات واحد آموزش و پژوهش:

1. برنامه ریزی جهت برگزاری کلاس ها، همایش ها و سمینار های مختلف مربوط به کانون

2. تشکیل واحد های پژوهش و تهیه مقاله های مرتبط با گردشگری

ماده 13_ وظایف و اختیارات واحد ارتباطات و اطلاع رسانی:

1. انجام تبلیغات برای کلیه فعالیت های کانون

2. نشر و توزیع مناسب کلیه نشریات و محصولات فرهنگی با نام کانون در سطح داخل و خارجی دانشگاه پس از اخذ مجوز های لازم

3. جمع آوری نظرات و پیشنهادات کانون و ارائه به شورا

4. هماهنگی با سایر کانون های فرهنگی و نهادهای دانشگاه



ماده 14_وظایف و اختیارات واحد پشتیبانی:

1. حفظ و نگهداری اموال کانون
2. تامین و ثبت هزینه های مختلف برنامه های کانون و تهیه گزارش عملکرد مالی
3. پشتیبانی از کلیه واحد ها و نظارت بر عملکرد آنها
4. ثبت کلیه اموال و اسناد و نامه های مربوط به کانون
5. ثبت سابقه فعالیت های اعضا
6. تشکیل پرونده عضویت

ماده 15. وظایف و اختیارات واحد اردوی برادران/خواهران:

1. برگزاری اردوهای گردشگری
2. تبیین ضرورت ها و اولویت های اصلی در برگزاری برنامه ها

این اساسنامه شامل ۱۵ ماده و ۱۴ تبصره پس از تدوین توسط هیئت موسس و تصویب مجمع عمومی و تایید شورای فرهنگی دانشگاه از تاریخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۵ اعتبار می یابد. این اساسنامه دارای دو نسخه اصلی می باشد که بدون هرگونه خط خوردگی و توضیحات غیرتأییدی در اختیار معاون فرهنگی و دانشجویی و هیئت موسس (و سپس دبیر کانون) قرار می گیرد.