



## به نام خدا

### اساسنامه کانون کارآفرینی و استارت آپ فرهنگی

#### ماده ۱- تعریف کانون:

کانون کارآفرینی و استارت آپ فرهنگی دانشگاه علوم پزشکی اردبیل، نهادی است دانشجویی که در قالب اهداف و موضوعات این اساسنامه و رعایت آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان فعالیت خواهد کرد.

#### ماده ۲- فعالیت کانون:

این کانون در زمینه کارآفرینی و استارت آپ فرهنگی در حوزه تولید محصولات فرهنگی در دانشگاه علوم پزشکی اردبیل فعالیت خواهد کرد.

#### ماده ۳- اهداف تشکیل کانون:

۱. فعالیت کانون به گونه ای خواهد بود که حاکمیت ملی، تمامیت ارضی و وحدت و هویت ملی ایران اسلامی را تحکیم کرده و در جهت تقویت ارزشهای فرهنگی ایرانی - اسلامی باشد.

۲. فعالیت کانون به گونه ای خواهد بود که با وظایف سایر نهادها، شوراها، انجمن ها، تشکل ها و نشریات سیاسی دانشجویی و هیات علمی و کارکنان دانشگاه تزاخم نداشته باشد.

تبصره ۱- اساسنامه پیشنهادی هیات موسس پس از تصویب مجمع عمومی کانون و تایید شورای فرهنگی دانشگاه لازم الاجراست.

تبصره ۲- تغییرات اصلاحی اساسنامه پس از تصویب در مجمع عمومی کانون، باید به تایید شورای فرهنگی دانشگاه برسد.

۳. ایجاد زمینه و بستر مناسب برای بروز استعدادها، خلافت و شکوفایی در فعالیت کانون

۴. توانمند سازی دانشجویان ایجاد فضایی مناسب جهت ارائه ایده های نو

۵. جلب مشارکت و حمایت همه دانشگاهیان به ویژه دانشجویان در حوزه فعالیت کانون

۶. ارتقای فرهنگ کارآفرینی و حرکت به سمت دانشگاه های نسل سوم و چهارم

۷. پیشرفت فعالیت های موسسه برپایه ی پیشنهادات و ارائه خدمات درست و معقولانه

۸. شناسایی استعدادها و رفع نیازهای علمی، فرهنگی، پژوهشی و آموزشی دانشجویان متناسب با موضوع کانون



۹. ایجاد شور و نشاط بین دانشجویان از طریق انجام فعالیت های مرتبط با زمینه فعالیت کانون
۱۰. تشویق دانشجویان به فعالیت های گروهی و مشارکت در برنامه های مختلف دانشگاهی در حوزه فعالیت کانون
۱۱. همکاری با نهاد های درون و بیرون دانشگاهی برای تحقق اهداف کارآفرینی و استارت آپ فرهنگی بعد از تصویب شورای فرهنگی

#### ماده ۴- شرح وظایف کانون:

- کانون در جهت رسیدن به اهداف خود دارای وظایف و مسئولیت های زیر در زمینه فعالیت کانون می باشد:
- ۱) برگزاری کلاس ها و جلسات آموزشی برای اعضای کانون
  - ۲) برگزاری کلاس ها و جلسات عمومی برای دانشجویان دانشگاه
  - ۳) برگزاری کرسی های آزاد اندیشی متناسب با موضوع کانون
  - ۴) برگزاری سمینار یا همایش های علمی، آموزشی، ادبی، فرهنگی، دانشجویی در حوزه فعالیت کانون
  - ۵) اجرای برنامه های فرهنگی در دانشگاه و خوابگاه ها
  - ۶) انجام پژوهش ها و تحقیقات دانشجویی در موضوعات مرتبط با زمینه فعالیت کانون
  - ۷) دبیر کانون موظف است مجوز کلیه برنامه های پیشنهادی خود را قبل از اجرا از شورای فرهنگی دانشگاه اخذ نماید.

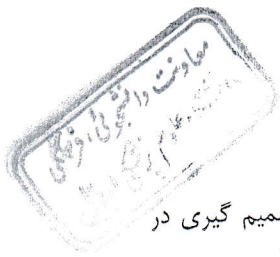
#### ماده ۵- شرایط عضویت:

- ۱) دانشجوی شاغل به تحصیل در دانشگاه باشد.
  - ۲) در کمیته انضباطی حکم منجر به محرومیت از تحصیل و در حال اجرا نداشته باشد.
  - ۳) ملزم به رعایت کلیه مقررات دانشگاه از جمله حفظ حدود و آداب اخلاق اسلامی باشد.
- تبصره ۲: بررسی لغو عضویت اعضا بر عهده شورای مرکزی می باشد.

#### ماده ۶: کانون دارای ارکان زیر می باشد:

- ۱) مجمع عمومی
- ۲) شورای مرکزی
- ۳) دبیر

#### ماده ۷- مجمع عمومی:



مجمع عمومی از گردهمایی اعضا به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود و بالاترین مرجع تصمیم گیری در کانون می باشد و متشکل از اعضای کانون است که با شرایط مندرج در ماده ۸ به عضویت کانون در می آیند.

#### ماده ۸- وظایف و اختیارات مجمع عمومی:

۱) تصویب اساسنامه و آیین نامه های داخلی کانون و تغییرات آن ها

۲) انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون

۳) تدوین اولویت ها و برنامه های کلان کانون

۴) دریافت گزارش فعالیت شورای مرکزی کانون

۵) نظارت بر فعالیت شورای مرکزی کانون

۶) استیضاح شورای مرکزی کانون یا اعضای آن

#### ماده ۹- تشکیل جلسات مجمع عمومی:

۱) مجمع عمومی حداقل یک بار در سال تشکیل جلسه خواهد داد.

۲) جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت خواهد یافت.

۳) جلسات مجمع عمومی براساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضا به طرز فوق العاده برگزار میشود.

۴) جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضا رسمی است و مصوبات مجمع عمومی با رای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۱: در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، جلسه مجدد حداکثر یک ماه بعد تشکیل می گردد این جلسه با هر تعداد اعضا رسمی خواهد بود.

تبصره ۲: تاریخ تشکیل جلسات مجمع عمومی حداقل یک هفته قبل باید به اطلاع اعضا رسانده شود.

تبصره ۳: جلسات مجمع عمومی باید در طول سال تحصیلی تشکیل شود.

تبصره ۴: تصریب تغییرات اساسنامه با رای دوسوم حاضران امکان پذیر است و هرگونه اعمال تغییرات در اساسنامه مصوب، باید در چارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی صورت گیرد در صورتی که شورای فرهنگی دانشگاه تغییرات اعمال شده را مغایر با آیین نامه بداند کانون موظف خواهد شد تغییرات صورت گرفته در اساسنامه را در چارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی اصلاح نماید.

#### ماده ۱۰- شورای مرکزی:

شورایی است متشکل از ( ۳ تا ۷ نفر ) ۷ نفر عضو اصلی ۲ نفر عضو علی البدل که از طریق انتخابات مجمع عمومی کانون از میان اعضای دارای شرایط زیر برای مدت یکسال انتخاب می شود.



۱) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشند

۲) تا پایان فعالیت شورا دانشجو باشند

۳) دو نیمسال متوالی یا سه نیمسال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشند

۴) محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند

۵) عضو شورای مرکزی یا دبیر تشکل های اسلامی، شورای صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو شورای مدیران انجمن های علمی و سردبیر نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشد.

۶) عضو شورای مرکزی سایر کانون های فرهنگی دانشگاه نباشد.

**ماده ۱۱- هیئت برگزاری انتخابات کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه دو نفر ناظر (نمایندگان شورای هماهنگی کانون ها و شورای فرهنگی) وظیفه برگزاری انتخابات را برعهده دارند.**

تبصره ۱: شورای مرکزی کانون موظف است انتخابات کانون را به صورت علنی و عمومی اعلام کند و تا حداکثر دو هفته پیش از برگزاری انتخابات فهرست اعضای شرکت کننده در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) و داوطلبین شورای مرکزی را به شورای فرهنگی جهت بررسی صلاحیت آنها اعلام نماید.

تبصره ۲: انتخابات اعضای شورای مرکزی کانون باید حداکثر دو هفته قبل از پایان مهلت اعتبار قانونی شورای مرکزی قبلی بلامانع است.

تبصره ۳: در صورت استعفا یا کناره گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید در غیر اینصورت شورای فرهنگی ضمن انحلال شورای مرکزی وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده دار خواهد شد.

### **ماده ۱۲: جلسات شورای مرکزی:**

جلسات شورای مرکزی حداقل یکبار در ماه با حضور دوسوم اعضای اصلی تشکیل می شود و مصوبات آن با رای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره: کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون و مصوبات شورای فرهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد.

### **ماده ۱۳: وظایف و اختیارات شورای مرکزی:**

۱) برنامه ریزی به منظور اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون ها

۲) تهیه و تدوین آیین نامه های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب



۳) تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن

۴) تدوین برنامه‌های سالانه و تنظیم فعالیت های کانون

۵) پذیرش اعضای جدید با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال

۶) انتخاب دبیر کانون از بین شورای مرکزی

۷) پیش بینی بودجه سالانه مورد نیاز و ارائه به شورای هماهنگی کانون ها

۸) تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت ها و ارائه به مجمع عمومی

۹) اعلام نظر در خصوص استعفای هریک از اعضای شورای مرکزی

۱۰) بررسی فعالیت اعضا و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون

تبصره ۱: در صورت تخلف شورای مرکزی در اجرای وظایف خود، مجمع عمومی می‌تواند شورای مرکزی را با درخواست یک دوم اعضا استیضاح کند و شورای مرکزی یا رای حداقل دوسوم اعضای حاضر در جلسه ابقا خواهد شد در غیر اینصورت انتخاب مجدد شورای مرکزی برگزار خواهد شد.

تبصره ۲: غیبت غیر موجه بیش از ۳ جلسه در جلسات شورای مرکزی باعث حذف عضویت در شورای مرکزی می‌شود و عضو علی‌البدل جایگزین خواهد شد.

#### ماده ۱۴- دبیر:

دبیر کانون بالاترین مسئول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

#### ماده ۱۵- انتخاب دبیر:

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه خود پس از انتخابات از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر انتخاب و معرفی میکنند.

#### ماده ۱۶- وظایف و اختیارات دبیر:

۱) برنامه ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت جلسات شورای مرکزی

۲) انجام مکاتبات اداری و مسئولیت کلیه امور اداری، حقوقی و قانونی کانون

۳) پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون ها

۴) شرکت در جلسه شورای هماهنگی کانون ها و ارائه گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۷- کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون و مصوبات شورای هماهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد.

#### ماده ۱۸- الزامات و تعهدات:

فعالیت کانون فرهنگی دانشگاه براساس تاکید و تایید مفاد مندرج در ماده ۲ آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی خواهد بود.

این اساسنامه شامل ۱۸ ماده و ۱۲ تبصره پس از تدوین توسط هیئت موسس و تصویب مجمع عمومی و تأیید شورای فرهنگی دانشگاه از تاریخ ..... اعتبار می یابد. این اساسنامه دارای دو نسخه اصلی می باشد که بدون هر گونه خط خوردگی و توضیحات غیر تاییدی در اختیار معاون فرهنگی و دانشجویی و هیئت موسس (و سپس دبیر کانون) قرار می گیرد.