



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی در مانی استان اردبیل

بسمه تعالی

اساس نامه كانون هنری رسانه ای رویش (كانون فیلم و عكس)

الان كلید دست شما (سینماگران) است. من شأن سینما را این می دانم. من می گویم امروز كلید پیشرفت این کشور، به میزان زیادی دست شماست.

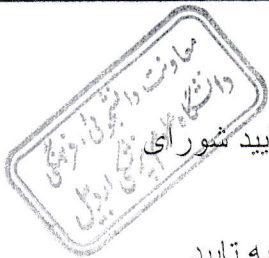
مقام معظم رهبری (مد ظله العالی)
۱۳۸۵/۲۳/۳

ماده ۱- تعریف كانون

كانون فیلم و عكس دانشگاه علوم پزشکی اردبیل نهادی دانشجویی و جزء كانون های فرهنگی و زیر نظر معاونت فرهنگی-دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی اردبیل می باشد که در قالب اهداف و موضوعات این اساسنامه و رعایت آیین نامه كانون های فرهنگی دانشجویان فعالیت می کند و از این پس در این اساسنامه به اختصار كانون نامیده می شود.

ماده ۲- اهداف تشکیل كانون

۱. تحکیم حاکمیت ملی، تمامیت ارضی و وحدت و هویت ملی ایران اسلامی در جهت تقویت ارزشهای فرهنگی ایرانی-اسلامی
۲. عدم تزامم فعالیت كانون با وظایف سایر نهادها، شوراها، انجمن ها، تشکل ها و نشریات سیاسی دانشجویی و هیأت علمی و کارکنان دانشگاه
۳. بالا بردن سطح درک عمومی از فیلم و رسانه در محیط دانشگاه
۴. ارتقاء سطح دانش تخصصی و تجارب اعضا و دیگر دانشجویان دانشگاه
۵. برقراری ارتباط با دیگر كانون های فرهنگی دانشگاه
۶. برانگیختن استعدادها در قالب هنر و استفاده از این بستر مناسب جهت ایجاد خلاقیت ذهنی و تعدیل افکار برای دستیابی به اهداف گروهی
۷. ایجاد آشنایی نزدیک با آخرین دستاوردها و چگونگی فعالیت های جوامع سینمایی کشور و جهان، ترویج هنر عکاسی و ایجاد زمینه شناخت دقیق و علمی این هنر



تبصره ۱- اساسنامه پیشنهادی هیأت موسس پس از تصویب مجمع عمومی کانون و تایید شورای فرهنگی دانشگاه لازم الاجراست.

تبصره ۲- تغییرات اصلاحی اساسنامه پس از تصویب در مجمع عمومی کانون، باید به تایید شورای فرهنگی دانشگاه برسد.

ماده ۳- شرح وظایف کانون

کانون در جهت رسیدن به اهداف خود دارای وظایف و مسئولیت های زیر در زمینه فعالیت کانون می باشد:

۱. ارائه راهکارهایی مناسب جهت همکاری علاقمندان
۲. برگزاری جلسات نمایش عمومی
۳. چاپ نشریه در زمینه فیلم و عکاسی
۴. برگزاری نمایشگاه های عکس
۵. برگزاری جلسات نقد و تحلیل فیلم
۶. شرکت در جشنواره های دانشجویی و غیردانشجویی
۷. برگزاری اردوهای آموزشی و فرهنگی-هنری مرتبط با فیلم و عکاسی
۸. برقراری ارتباط با مراکز فعال و تخصصی فیلم و عکاسی برای انتقال تجربیات علمی و اجرایی توسط استادان فن
۹. برگزاری کلاس ها و کارگاه های آموزشی در زمینه فیلم و عکاسی
۱۰. همکاری متقابل با کانون های فرهنگی فعال دانشگاه

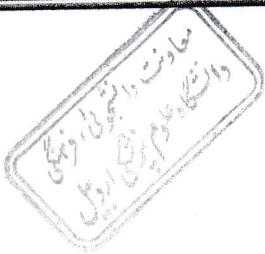
تبصره: دبیر کانون موظف است مجوز کلیه برنامه های پیشنهادی خود را قبل از اجرا از شورای فرهنگی دانشگاه اخذ نماید.

ماده ۴- شرایط عضویت

- ۱) دانشجوی شاغل به تحصیل در دانشگاه باشد.
 - ۲) در کمیته انضباطی حکم منجر به محرومیت از تحصیل و در حال اجرا نداشته باشد.
 - ۳) ملزم به رعایت کلیه مقررات دانشگاه از جمله حفظ حدود و آداب اخلاق اسلامی باشد.
- تبصره ۱: بررسی لغو عضویت اعضا بر عهده ی شورای مرکزی می باشد.

ماده ۶- کانون دارای ارکان زیر می باشد:

- ۱) مجمع عمومی



۲) شورای مرکزی

۳) دبیر

ماده ۷- مجمع عمومی

مجمع عمومی از گردهمایی اعضا به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود و بالاترین مرجع تصمیم گیری در کانون می باشد و متشکل از اعضای کانون است که با شرایط مندرج در ماده ۸ به عضویت کانون در می آیند.

ماده ۸- وظایف و اختیارات مجمع عمومی:

- ۱) تصویب اساسنامه و آیین نامه های داخلی و تغییرات آن ها
- ۲) انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون
- ۳) تدوین اولویت ها و برنامه های کلان کانون
- ۴) دریافت گزارش فعالیت شورای مرکزی کانون
- ۵) نظارت بر فعالیت شورای مرکزی کانون
- ۶) استیضاح شورای مرکزی کانون یا اعضا

ماده ۹- تشکیل جلسات مجمع عمومی

- ۱) مجمع عمومی حداقل یکبار در سال تشکیل جلسه خواهد داد.
 - ۲) جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت خواهد یافت.
 - ۳) جلسات مجمع عمومی بر اساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضا به طرز فوق العاده برگزار می شود.
 - ۴) جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضا رسمی است و مصوبات مجمع عمومی با رای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.
- تبصره ۱: در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، جلسه مجدد حداکثر یک ماه بعد تشکیل می گردد. این جلسه با هر تعداد اعضا رسمی خواهد بود.
- تبصره ۲: تاریخ جلسات مجمع عمومی حداقل یک هفته قبل باید به اطلاع اعضا رسانده شود.
- تبصره ۳: جلسات مجمع عمومی باید در طول سال تحصیلی تشکیل شود.
- تبصره ۴: تصویب تغییرات اساسنامه با رای دو سوم حاضران امکان پذیر است و هرگونه اعمال تغییرات در اساسنامه مصوب، باید در چارچوب آیین نامه کانون فرهنگی صورت گیرد در صورتی که



شورای فرهنگی دانشگاه تغییرات اعمال شده را مغایر با آیین نامه بداند کانون موظف خواهد شد تغییرات صورت گرفته در اساسنامه را در چارچوب آیین نامه کانون های فرهنگی اصلاح نماید.

ماده ۱۰- شورای مرکزی

شورایی است متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل که از طریق انتخابات مجمع عمومی کانون از میان اعضای دارای شرایط زیر برای مدت یکسال انتخاب می شود:

- ۱) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشد.
- ۲) تا پایان فعالیت شورا دانشجوی باشد.
- ۳) دو نیمسال متوالی یا سه نیمسال غیر متوالی مشروط نشده باشد.
- ۴) محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشد.
- ۵) عضو شورای مرکزی یا دبیر تشکل های اسلامی، شورای صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو شورای مدیران انجمن های علمی و سر دبیر نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشد.
- ۶) عضو شورای مرکزی سایر کانون های فرهنگی دانشگاه نباشد.

ماده ۱۱- هیئت برگزاری انتخابات کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه دو نفر ناظر (نمایندگان شورای هماهنگی کانون ها و شورای فرهنگی) وظیفه برگزاری انتخابات را برعهده دارند.

تبصره ۱: شورای مرکزی کانون موظف است انتخابات کانون را به صورت علنی و عمومی اعلام کند و تا حداکثر دو هفته پیش از برگزاری انتخابات فهرست اعضای شرکت کننده در انتخابات (اعضا مجمع عمومی) و داوطلبین شورای مرکزی را به شورای فرهنگی جهت بررسی صلاحیت آن ها اعلام نماید.
تبصره ۲: انتخابات اعضای شورای مرکزی کانون باید حداکثر دو هفته قبل از پایان مهلت اعتبار قانونی شورای مرکزی قبلی بلا مانع است.
تبصره ۳: در صورت استعفا یا کناره گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی جدید را برگزار نماید در غیر این صورت شورای فرهنگی ضمن انحلال شورای مرکزی وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده دار خواهد شد.

ماده ۱۲- جلسات شورای مرکزی

جلسات شورای مرکزی حداقل یکبار در ماه با حضور دو سوم اعضای اصلی تشکیل می شود و مصوبات آن با رای اکثریت مطلق حاضران معتبر است.
تبصره: کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون و مصوبات شورای فرهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات شورای مرکزی

- ۱) برنامه ریزی به منظور اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون ها
- ۲) تهیه و تدوین آیین نامه های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب



- ۳) تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن
 - ۴) تدوین برنامه های سالانه و تنظیم فعالیت کانون
 - ۵) پذیرش اعضای جدید با حداقل دویار اعلان عمومی در سال
 - ۶) انتخاب دبیر کانون از بین شورای مرکزی
 - ۷) پیش بینی بودجه سالانه مورد نیاز و ارائه به مجمع عمومی
 - ۸) تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت ها و ارائه به مجمع عمومی
 - ۹) اعلام نظر در خصوص استعفای هریک از اعضای شورای مرکزی
 - ۱۰) بررسی فعالیت اعضا و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون
- تبصره ۱: در صورت تخلف شورای مرکزی در اجرای وظایف خود، مجمع عمومی می تواند شورای مرکزی را با درخواست یک دوم اعضا استیضاح کند و شورای مرکزی با رای حداقل دو سوم اعضای حاضر در جلسه ابقا خواهد شد در غیر این صورت انتخاب مجدد شورای مرکزی برگزار خواهد شد.
- تبصره ۲: غیبت غیرموجه بیش از سه جلسه در جلسات شورای مرکزی باعث حذف عضویت در شورای مرکزی کانون می شود و عضو علی البدل جایگزین خواهد شد.

ماده ۱۴ - دبیر

دبیر کانون بالاترین مسئول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

ماده ۱۵ - انتخاب دبیر

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه خود پس از انتخابات از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر انتخاب و معرفی می کنند

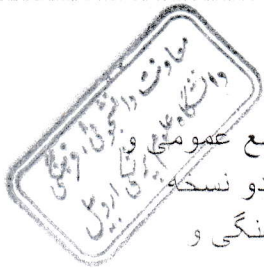
ماده ۱۶ - وظایف و اختیارات دبیر

- ۱) برنامه ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت جلسات شورای مرکزی
- ۲) انجام مکاتبات اداری و مسئولیت کلیه امور اداری، حقوقی و قانونی کانون
- ۳) پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون ها
- ۴) شرکت در جلسه شورای هماهنگی کانون ها و ارائه گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۷ - کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون و مصوبات شورای هماهنگی و سیاست ها و اولویت های دانشگاه باشد.

ماده ۱۸ - الزامات و تعهدات

فعالیت کانون فرهنگی دانشگاه براساس تاکید و تایید مفاد مندرج در ماده ۲ آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی خواهد بود.



این اساسنامه شامل ۱۸ ماده و ۱۳ تبصره پس از تدوین توسط هیئت موسس و تصویب مجمع عمومی و تایید شورای فرهنگی دانشگاه از تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۱ اعتبار می یابد. این اساسنامه دارای دو نسخه اصلی می باشد که بدون هرگونه خط خوردگی و توضیحات غیرتاییدی در اختیار معاون فرهنگی و دانشجویی و هیئت موسس (و سپس دبیر کانون) قرار می گیرد.